



# I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: [pgic86600d@istruzione.it](mailto:pgic86600d@istruzione.it) pec: [pgic86600d@pec.istruzione.it](mailto:pgic86600d@pec.istruzione.it)  
[www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it](http://www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it)



**PDM - Piano di Miglioramento 19/22**

**SEZIONE ANAGRAFICA** - aggiornata il 29/10/2020

Istituzione scolastica: Istituto Comprensivo Perugia3, Codice meccanografico:  
PGIC86600D

Responsabile del piano: Dott.ssa Simonetta Zuccaccia - Dirigente scolastica

Nucleo Interno di Valutazione

Cognome e Nome	Funzione
Zuccaccia Simonetta	Dirigente Scolastico
Marianelli Stefania	Collaboratrice della Dirigente Scolastica
Micchi Paola	Collaboratrice della Dirigente Scolastica
Ilaria Caldari	Funzione Strumentale Valutazione
Befani Valentina	Funzione Strumentale Orientamento
Valentina Maiotti	Funzione Strumentale Disagio e Inclusione
Mencarelli Simona	Funzione Strumentale Valutazione
Morichetti Luisa	Animatrice Digitale
Simonetti Viviana	Funzione Strumentale Continuità
Trauzzola Lisa	Funzione Strumentale Continuità
Tuttobello Valentina	Funzione Strumentale Formazione
Urbani Lorena	Funzione Strumentale PTOF e Didattica



# I.C. Perugia 3 "San Paolo"

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: [pgic86600d@istruzione.it](mailto:pgic86600d@istruzione.it) pec: [pgic86600d@pec.istruzione.it](mailto:pgic86600d@pec.istruzione.it)  
[www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it](http://www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it)

## Relazione tra obiettivi di processo e priorità strategiche

AREA DI PROCESSO	OBIETTIVI DI PROCESSO		PRIORITÀ CONNESSE	
			Risultati scolastici	Competenze chiave europee
1. Curricolo, progettazione e valutazione	a	Costruire strumenti di verifica degli apprendimenti per monitorare la fase iniziale del processo valutativo.	X	
	b	Valutare le competenze chiave per l'apprendimento permanente attraverso l'elaborazione di compiti di realtà e/o compiti autentici.		X
	c	Utilizzare il Curricolo Verticale per competenze.		X
2. Ambiente di apprendimento	a	Sviluppare le competenze digitali degli alunni e promuovere un utilizzo efficace delle TIC.		X
3. Inclusione e differenziazione	a	Adottare la prospettiva biopsicosociale dell'ICF nella modulistica d'Istituto al fine di organizzare un contesto inclusivo incentrato sul concetto di funzionamento.	X	
	b	Valutare l'inclusività della scuola attraverso strumenti di base.	X	
4. Continuità e orientamento	a	Condividere il Curricolo verticale sull'orientamento con tutto il	X	



# I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: [pgic86600d@istruzione.it](mailto:pgic86600d@istruzione.it) pec: [pgic86600d@pec.istruzione.it](mailto:pgic86600d@pec.istruzione.it)  
[www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it](http://www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it)

		personale docente e applicarlo all'interno dei vari ordini di scuola.		
5. Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	a	Conoscere le competenze professionali del personale per ottimizzare l'offerta formativa.	X	

## Le necessità dell'intervento

Punteggi per Fattibilità – Impatto 1= nullo 2= poco 3= abbastanza 4= molto 5= totale

### 1. Curricolo, progettazione e valutazione.

Codice	Obiettivo di processo	Fattibilità	Impatto	Prodotto
1.a	Costruire strumenti di verifica degli apprendimenti per monitorare la fase iniziale del processo valutativo.	3	4	12
1.b	Valutare le competenze chiave per l'apprendimento permanente attraverso l'elaborazione di compiti di realtà e/o compiti autentici.	3	3	9
1.c	Utilizzare il Curricolo Verticale per competenze.	3	4	12

### 2. Ambiente di apprendimento.

Codice	Obiettivo di processo	Fattibilità	Impatto	Prodotto
2.a	Sviluppare le competenze digitali degli alunni e promuovere un utilizzo efficace delle TIC.	3	4	12



# I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: [pgic86600d@istruzione.it](mailto:pgic86600d@istruzione.it) pec: [pgic86600d@pec.istruzione.it](mailto:pgic86600d@pec.istruzione.it)  
[www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it](http://www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it)

## 3. Inclusione e differenziazione

Codice	Obiettivo di processo	Fattibilità	Impatto	Prodotto
3.a	Adottare la prospettiva biopsicosociale dell'ICF nella modulistica d'Istituto al fine di organizzare un contesto inclusivo incentrato sul concetto di funzionamento.	5	4	20
3.b	Valutare l'inclusività della scuola attraverso strumenti di base.	5	4	20

## 4. Continuità e orientamento.

Codice	Obiettivo di processo	Fattibilità	Impatto	Prodotto
4.a	Condividere il Curricolo verticale sull'orientamento con tutto il personale docente e applicarlo all'interno dei vari ordini di scuola.	4	3	12

## 5. Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane.

Codice	Obiettivo di processo	Fattibilità	Impatto	Prodotto
5.a	Conoscere le competenze professionali del personale per ottimizzare l'offerta formativa.	5	4	20



# I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: [pgic86600d@istruzione.it](mailto:pgic86600d@istruzione.it) pec: [pgic86600d@pec.istruzione.it](mailto:pgic86600d@pec.istruzione.it)  
[www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it](http://www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it)

---



# I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: [pgic86600d@istruzione.it](mailto:pgic86600d@istruzione.it) pec: [pgic86600d@pec.istruzione.it](mailto:pgic86600d@pec.istruzione.it)  
[www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it](http://www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it)

## Azione n°1.a Curricolo, progettazione e valutazione

<b>Priorità</b>	Lavorare per promuovere il successo formativo di tutti gli studenti	
<b>Traguardo</b>	Ogni studente partecipa attivamente al proprio percorso di crescita e alla vita della comunità scolastica	
<b>Area di processo</b>	Risultati scolastici	
<b>Obiettivo di processo</b>	Costruire strumenti di verifica degli apprendimenti per monitorare la fase iniziale del processo valutativo	
<b>Soggetti responsabili dell'attuazione</b>	Dirigente Scolastico, Funzioni strumentali e docenti	
<b>Destinatari attività</b>	Studenti	
<b>Modalità di attuazione</b>	Incontri dei Dipartimenti e dei Consigli di classe per l'elaborazione degli strumenti di verifica degli apprendimenti.	
<b>Risultati attesi</b>		
1° anno	2°anno	3° anno
Scuola Secondaria:  Elaborare prove di ingresso condivise per le classi prime, senza valutazione decimale nel registro elettronico, ma solo formativa.	Scuola Secondaria:  Elaborare verifiche di inizio anno per le classi seconde e terze, condivise, sugli obiettivi di apprendimento disciplinari dell'anno precedente, con valutazione nel registro elettronico.	Scuola Secondaria:  Verifiche <i>in itinere</i> condivise per il controllo degli apprendimenti disciplinari a classi parallele.  Creazione di una database che raccolga le prove



# I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: [pgic86600d@istruzione.it](mailto:pgic86600d@istruzione.it) pec: [pgic86600d@pec.istruzione.it](mailto:pgic86600d@pec.istruzione.it)  
[www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it](http://www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it)

		elaborate.
<b>Modalità di rilevazione</b>	<b>Modalità di rilevazione</b>	<b>Modalità di rilevazione</b>
Monitoraggio interno	Monitoraggio interno	Monitoraggio interno
<b>Indicatori di monitoraggio</b>	<b>Indicatori di monitoraggio</b>	<b>Indicatori di monitoraggio</b>
Scuola Secondaria:  Realizzazione delle Prove, corredate da apposita griglia valutativa.	Scuola Secondaria:  Realizzazione delle Prove, corredate da apposita griglia valutativa.	Scuola Secondaria:  Realizzazione e raccolta delle Prove, corredate da apposita griglia valutativa.

Azione n°1.b Curricolo, progettazione e valutazione	
<b>Priorità</b>	Favorire l'acquisizione delle competenze chiave europee per la realizzazione e lo sviluppo personale, la cittadinanza attiva e l'inclusione sociale.
<b>Traguardo</b>	Gli studenti potenziano le competenze chiave per l'apprendimento permanente e sono in grado di risolvere compiti di realtà e/o compiti autentici.
<b>Area di processo</b>	Competenze chiave europee
<b>Obiettivo di processo</b>	Valutare le competenze chiave per l'apprendimento permanente attraverso l'elaborazione di compiti di realtà e/o compiti autentici
<b>Soggetti responsabili dell'attuazione</b>	Dirigente Scolastico, Consigli di classe, Docenti



# I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: [pgic86600d@istruzione.it](mailto:pgic86600d@istruzione.it) pec: [pgic86600d@pec.istruzione.it](mailto:pgic86600d@pec.istruzione.it)  
[www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it](http://www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it)

<b>Destinatari attività</b>	Alunni		
<b>Modalità di attuazione</b>	Redazione di un modello unico di compito di realtà e/o compito autentico; somministrazione di compiti di realtà e/o compiti autentici definiti in sede di Consiglio di classe		
<b>Risultati attesi</b>			
1° anno	2°anno	3° anno	
Strutturare un modello di compito di realtà e la relativa rubrica di valutazione.	Elaborare in sede di Consiglio di classe e somministrare un compito di realtà e/o compito autentico all'anno in ogni classe.	Validare o revisionare il modello e la rubrica valutativa; elaborare in sede di Consiglio di classe e somministrare uno o più compiti di realtà e/o compiti autentici in ogni classe.	
<b>Modalità di rilevazione</b>	<b>Modalità di rilevazione</b>	<b>Modalità di rilevazione</b>	
Monitoraggio interno	Monitoraggio interno	Monitoraggio interno	
<b>Indicatori di monitoraggio</b>	<b>Indicatori di monitoraggio</b>	<b>Indicatori di monitoraggio</b>	
Realizzazione del modello condiviso e della rubrica di valutazione. Presenza documentazione in area riservata.	Numero di compiti di realtà somministrati nelle classi, registrati nei verbali dei Consigli di classe o nel Registro Elettronico.	Numero di compiti di realtà somministrati nelle classi, registrati nei verbali dei Consigli di classe o nel Registro Elettronico. Presenza del modello definitivo in area riservata.	

## Azione n°1.c Curricolo, progettazione e valutazione

<b>Priorità</b>	Favorire l'acquisizione delle competenze chiave europee per la realizzazione e lo sviluppo personale, la cittadinanza
-----------------	---



# I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: [pgic86600d@istruzione.it](mailto:pgic86600d@istruzione.it) pec: [pgic86600d@pec.istruzione.it](mailto:pgic86600d@pec.istruzione.it)  
[www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it](http://www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it)

	attiva e l'inclusione sociale.	
<b>Traguardo</b>	Gli studenti potenziano le competenze chiave per l'apprendimento permanente e sono in grado di risolvere compiti di realtà e/o compiti autentici.	
<b>Area di processo</b>	Competenze chiave-europee	
<b>Obiettivo di processo</b>	Utilizzare il Curricolo Verticale per le competenze	
<b>Soggetti responsabili dell'attuazione</b>	Dirigente Scolastico, Docenti , Soggetti esterni coinvolti per la formazione	
<b>Destinatari attività</b>	Alunni	
<b>Modalità di attuazione</b>	Attività didattica di raccordo tra gradi di scuola del comprensivo	
<b>Risultati attesi</b>		
1° anno	2°anno	3° anno
<p>Revisione e aggiornamento del Curricolo verticale per le competenze</p> <p>Attività di raccordo tra gradi sulla didattica per competenze</p>	<p>Condivisione ed eventuale aggiornamento del Curricolo verticale per le competenze</p> <p>Attività di raccordo tra gradi sulla didattica per competenze</p>	<p>Verifica del Curricolo verticale per le competenze</p> <p>Utilizzo nelle programmazioni curriculari</p> <p>Attività di raccordo tra gradi sulla didattica per competenze</p>
<b>Modalità di rilevazione</b>	<b>Modalità di rilevazione</b>	<b>Modalità di rilevazione</b>



# I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: [pgic86600d@istruzione.it](mailto:pgic86600d@istruzione.it) pec: [pgic86600d@pec.istruzione.it](mailto:pgic86600d@pec.istruzione.it)  
[www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it](http://www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it)

Monitoraggio interno	Monitoraggio interno	Monitoraggio interno
<b>Indicatori di monitoraggio</b>	<b>Indicatori di monitoraggio</b>	<b>Indicatori di monitoraggio</b>
Redazione del Curricolo Verticale per competenze, versione aggiornata	Redazione della versione definitiva del Curricolo, in forma condivisa e aggiornata	Utilizzo del Curricolo nella programmazione didattica, nelle UDA e nei compiti di realtà inseriti nel registro elettronico

Azione n°2.a Ambiente di apprendimento	
Priorità	Favorire l'acquisizione delle competenze chiave europee per la realizzazione e lo sviluppo personale, la cittadinanza attiva e l'inclusione sociale.
Traguardo	Gli studenti potenziano le competenze chiave per l'apprendimento permanente e sono in grado di risolvere compiti di realtà e/o compiti autentici.
Area di processo	Competenze chiave europee
Obiettivo di processo	Sviluppare le competenze digitali degli alunni e promuovere un utilizzo efficace delle TIC.
Soggetti responsabili dell'attuazione	Dirigente Scolastico, Animatore digitale e team digitale, docenti
Destinatari attività	Alunni
Modalità di attuazione	Utilizzo di piattaforme digitali; di spazi flessibili per l'apprendimento permanente, Implementare la dotazione informatica dei plessi
<b>Risultati attesi</b>	



# I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: [pgic86600d@istruzione.it](mailto:pgic86600d@istruzione.it) pec: [pgic86600d@pec.istruzione.it](mailto:pgic86600d@pec.istruzione.it)  
[www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it](http://www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it)

1° anno	2°anno	3° anno
<p>Utilizzo di piattaforme digitali per la creazione di nuovi ambienti di apprendimento</p> <p>Utilizzo consapevole del web attraverso la creazione e la condivisione di una netiquette</p>	<p>Consolidare l'utilizzo delle piattaforme per l'e-learning</p> <p>Favorire la partecipazione dei docenti a percorsi di aggiornamento sull'utilizzo delle TIC</p>	<p>Creazione di elaborati nelle piattaforme attivate dai docenti</p>
<b>Modalità di rilevazione</b>	<b>Modalità di rilevazione</b>	<b>Modalità di rilevazione</b>
Monitoraggio interno	Monitoraggio interno	Monitoraggio interno
<b>Indicatori di monitoraggio</b>	<b>Indicatori di monitoraggio</b>	<b>Indicatori di monitoraggio</b>
<p>Elaborazione del documento di netiquette</p> <p>Attività svolta in piattaforma</p>	<p>Attività svolta in piattaforma</p> <p>Partecipazione a corsi di formazione sulle TIC</p>	<p>Attività svolta in piattaforma</p>

Azione n°3.a Inclusione e differenziazione	
<b>Priorità</b>	Promuovere il successo formativo di tutti gli studenti.
<b>Traguardo</b>	Ogni studente partecipa attivamente al proprio percorso di crescita e alla vita della comunità scolastica.
<b>Area di processo</b>	Risultati scolastici



# I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: [pgic86600d@istruzione.it](mailto:pgic86600d@istruzione.it) pec: [pgic86600d@pec.istruzione.it](mailto:pgic86600d@pec.istruzione.it)  
[www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it](http://www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it)

<b>Obiettivo di processo</b>	Adottare la prospettiva biopsicosociale dell'ICF nella modulistica d'istituto al fine di organizzare un contesto inclusivo centrato sul concetto di funzionamento.	
<b>Soggetti responsabili dell'attuazione</b>	Dirigente Scolastico, Funzione strumentale inclusione, GLH, Funzione strumentale formazione, Consiglio di classe	
<b>Destinatari attività</b>	Alunni e famiglie, docenti.	
<b>Modalità di attuazione</b>	La scuola intende adeguare la modulistica (strumenti per l'osservazione, PEI) ai criteri del modello biopsicosociale dell'ICF procedendo attraverso: la discussione e il confronto tra i soggetti responsabili dell'attuazione, la definizione di un piano di formazione, la sperimentazione degli strumenti di osservazione, l'elaborazione, l'adozione e la validazione della modulistica.	
<b>Risultati attesi</b>		
1° anno	2° anno	3° anno
Formazione dei docenti con esperto esterno; Elaborazione della modulistica; Confronto tra i soggetti responsabili dell'attuazione	Formazione interna all'istituto sulla compilazione del documento; Sperimentazione e dei modelli elaborati e confronto all'interno dei consigli di classe	Revisione dei documenti in base al monitoraggio; Validazione e stesura finale del modello
<b>Modalità di rilevazione</b>	<b>Modalità di rilevazione</b>	<b>Modalità di rilevazione</b>
Monitoraggio	Monitoraggio	Monitoraggio interno



# I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: [pgic86600d@istruzione.it](mailto:pgic86600d@istruzione.it) pec: [pgic86600d@pec.istruzione.it](mailto:pgic86600d@pec.istruzione.it)  
[www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it](http://www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it)

interno	interno	
<b>Indicatori di monitoraggio</b>  Produzione di modelli in chiave ICF;  Questionario di valutazione del percorso di formazione.	<b>Indicatori di monitoraggio</b>  Supervisione e revisione della documentazione e compilata;  Questionario e rilevazione criticità.	<b>Indicatori di monitoraggio</b>  Realizzazione della modulistica definitiva



# I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: [pgic86600d@istruzione.it](mailto:pgic86600d@istruzione.it) pec: [pgic86600d@pec.istruzione.it](mailto:pgic86600d@pec.istruzione.it)  
[www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it](http://www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it)

Azione n°3.b Inclusione e differenziazione		
<b>Priorità</b>	Lavorare promuovere il successo formativo di tutti gli studenti.	
<b>Traguardo</b>	Ogni studente partecipa attivamente al proprio percorso di crescita e alla vita della comunità scolastica.	
<b>Area di processo</b>	Risultati scolastici	
<b>Obiettivo di processo</b>	Valutare l'inclusività della scuola attraverso strumenti di base	
<b>Soggetti responsabili dell'attuazione</b>	Dirigente Scolastico, GLI, Funzione strumentale inclusione, Funzione strumentale valutazione	
<b>Destinatari attività</b>	Alunni, genitori, Dirigente Scolastico, docenti, personale ATA	
<b>Modalità di attuazione</b>	Redazione e somministrazione di questionari per l'autoanalisi dell'inclusività della scuola al fine di migliorarne la qualità.	
Risultati attesi		
1° anno	2° anno	3° anno
Elaborazione e somministrazione di questionari per docenti, alunni e genitori (in formato digitale)	Analisi dei dati e ipotesi di miglioramento	Somministrazione di questionari per docenti, alunni e genitori (in formato digitale)
<b>Modalità di rilevazione</b>	<b>Modalità di rilevazione</b>	<b>Modalità di rilevazione</b>
Monitoraggio interno	Monitoraggio interno	Monitoraggio interno



# I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: [pgic86600d@istruzione.it](mailto:pgic86600d@istruzione.it) pec: [pgic86600d@pec.istruzione.it](mailto:pgic86600d@pec.istruzione.it)  
[www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it](http://www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it)

---

<b>Indicatori di monitoraggio</b>	<b>Indicatori di monitoraggio</b>	<b>Indicatori di monitoraggio</b>
Esito dei questionari	Esito analisi Azioni di miglioramento	Esito questionari e analisi del cambiamento



# I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: [pgic86600d@istruzione.it](mailto:pgic86600d@istruzione.it) pec: [pgic86600d@pec.istruzione.it](mailto:pgic86600d@pec.istruzione.it)  
[www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it](http://www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it)

Azione n°4.a Continuità e orientamento		
<b>Priorità</b>	Lavorare per promuovere il successo formativo di tutti gli studenti.	
<b>Traguardo</b>	Ogni studente partecipa attivamente al proprio percorso di crescita e alla vita della comunità scolastica.	
<b>Area di processo</b>	Risultati scolastici.	
<b>Obiettivo di processo</b>	Condividere il Curricolo verticale sull'orientamento con tutto il personale docente e applicarlo all'interno dei vari ordini di scuola.	
<b>Soggetti responsabili dell'attuazione</b>	Dirigente Scolastico, Funzioni strumentali e Commissione Orientamento.	
<b>Destinatari attività</b>	Docenti dei vari ordini di scuola.	
<b>Modalità di attuazione</b>	Condividere azioni e buone pratiche di orientamento durante i Dipartimenti in verticale.	
<b>Risultati attesi</b>		
1° anno	2° anno	3° anno
Rilevare le azioni orientative già intraprese.  Pianificare nuove azioni di orientamento comuni ai vari ordini di scuola.	Concordare ad inizio anno scolastico e attuare azioni comuni di orientamento (incontri e laboratori con professionalità del territorio).	Ampliare e implementare le azioni comuni di orientamento.  Condividere le esperienze più significative.
<b>Modalità di rilevazione</b>	<b>Modalità di rilevazione</b>	<b>Modalità di rilevazione</b>



# I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: [pgic86600d@istruzione.it](mailto:pgic86600d@istruzione.it) pec: [pgic86600d@pec.istruzione.it](mailto:pgic86600d@pec.istruzione.it)  
[www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it](http://www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it)

<p>Monitoraggio interno</p> <p>Google Form sulla quantità e la qualità di azioni orientative intraprese dai docenti; questionario valutativo dell'efficacia delle azioni.</p>	<p>Monitoraggio interno</p> <p>Google Form sulla quantità e la qualità di azioni orientative intraprese dai docenti; questionario valutativo dell'efficacia delle azioni.</p>	<p>Monitoraggio interno</p> <p>Google Form sulla quantità e la qualità di azioni orientative intraprese dai docenti; questionario valutativo dell'efficacia delle azioni.</p>
<p><b>Indicatori di monitoraggio</b></p> <p>Esiti questionario.</p> <p>Numero delle iniziative messe in pratica.</p>	<p><b>Indicatori di monitoraggio</b></p> <p>Esiti questionario.</p> <p>Numero delle iniziative messe in pratica.</p>	<p><b>Indicatori di monitoraggio</b></p> <p>Esiti questionario.</p> <p>Numero delle iniziative messe in pratica.</p>

Azione n°5.a Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	
<b>Priorità</b>	Promuovere il successo formativo di tutti gli studenti
<b>Traguardo</b>	Ogni studente partecipa attivamente al proprio percorso di crescita e alla vita della comunità scolastica
<b>Area di processo</b>	Risultati scolastici
<b>Obiettivo di processo</b>	Conoscere le competenze professionali del personale per ottimizzare l'offerta formativa
<b>Soggetti responsabili dell'attuazione</b>	Dirigente Scolastico, Funzione strumentale formazione, docenti.
<b>Destinatari attività</b>	Docenti, alunni.
<b>Modalità di attuazione</b>	<p>Compilazione facoltativa di un file “Scheda professionale” per raccogliere le competenze/esperienze professionali del corpo docente.</p> <p>Indagine su criticità e esigenze didattico-formative per il miglioramento del benessere scolastico e il potenziamento delle</p>



# I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: [pgic86600d@istruzione.it](mailto:pgic86600d@istruzione.it) pec: [pgic86600d@pec.istruzione.it](mailto:pgic86600d@pec.istruzione.it)  
[www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it](http://www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it)

		competenze dei docenti.	
<b>Risultati attesi</b>			
1° anno	2° anno	3° anno	
Predisposizione “Scheda professionale” che includa titoli di studio, capacità e competenze personali, esperienze significative.	Somministrazione “Scheda professionale” ai docenti.  Predisposizione di un form per la rilevazione delle criticità e delle esigenze didattico-formative	Somministrazione form per la rilevazione delle criticità e delle esigenze didattico-formative.  Rielaborazione e analisi dati e costituzione di un archivio elettronico	
<b>Modalità di rilevazione</b>	<b>Modalità di rilevazione</b>	<b>Modalità di rilevazione</b>	
Monitoraggio interno	Monitoraggio interno  Somministrazione di “Scheda professionale”	Monitoraggio interno  Somministrazione form di rilevazione esigenze	
<b>Indicatori di monitoraggio</b>	<b>Indicatori di monitoraggio</b>	<b>Indicatori di monitoraggio</b>	
Produzione del modello	Verifica in itinere delle schede e dei dati pervenuti  Produzione form	Verifica dei dati pervenuti	