Istituto Comprensivo Perugia 3
Viale Roma 15 - 06121 - Perugia (PG)
Tel. 075 5726094 - Mail: pgic86600d@ISTRUZIONE.it - PEC: pgic86600d@PEC.istruzione.it
Codice Fiscale: 94152430545 - C.M.: PGIC86600D - C.U.U.: UFXG4Z

PGIC86600D - A50B3FE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004474 - 05/06/2024 - IV.2 - I

All'Albo on line dell'Istituto
Sul sito web dell'Istituto Amministrazione Trasparente / Avvisi Bandi
Agli Assistenti Amministrativi a t.i. dell'IC Perugia 3

OGGETTO: Avviso pubblico interno per la selezione di Assistente Amministrativo in qualità di figura di supporto al progetto PNRR "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" (DM 66/2023).
Titolo del Progetto: Navigare il Futuro. Rivoluzione Digitale nell'Educazione;
Identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-37107;
CUP: E94D23005050006;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale";

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

VISTO il Decreto del Ministero dell'istruzione e del merito del 12 aprile 2023, n. 66 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, relativo alla destinazione delle risorse per l'attuazione di "progetti in essere" del PNRR relativi alle linee di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" e 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 del Piano nazionale di ripresa e

resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTA la linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" della Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" – del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;

VISTO che il PNRR, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente al predetto investimento, prevede, tra le altre cose, che "la misura mira a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, con particolare riguardo verso le pari opportunità";

CONSIDERATO che il PNRR, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente al predetto investimento, prevede la "creazione di un sistema multidimensionale per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale", con il coordinamento del Ministero dell'istruzione e del merito e il coinvolgimento di "circa 650.000 persone tra docenti e personale scolastico e oltre 8.000 istituzioni educative";

VISTE le istruzioni operative Prot. N. AOOGABMI/141549 del 07/12/2023, pubblicate dall'Unità di missione al fine di fornire specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi afferenti linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti ai Fondi PNRR finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione del 12 aprile 2023, n. 66, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico";

VISTO che in data 28/02/2024 è stato firmato l'accordo di concessione dell'Unità di missione per il PNRR, dopo aver verificato la conformità del progetto;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 2366 del 26/03/2024) relativo al progetto in oggetto;

VISTA l'approvazione da parte del Collegio dei docenti e del Consiglio di Istituto delle griglie di valutazione per la selezione dei componenti dalla comunità di pratiche per l'apprendimento;

PRESO ATTO che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

PRESO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;

RITENUTO quindi di poter autorizzare l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, relativamente al progetto sopra indicato;

ACCERTATO che per l'attuazione del Progetto occorre selezionare, tra il personale scolastico interno all'istituzione scolastica, il personale in possesso delle competenze necessarie per ricoprire il ruolo specificato in oggetto;

PGIC86600D - A50B3FE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004474 - 05/06/2024 - IV.2 - I

EMANA IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO

Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente Avviso pubblico rivolto al personale interno all'Istituzione Scolastica per la selezione, mediante procedura comparativa, di n. 1 figura Assistente Amministrativo per attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo e attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi per la realizzazione del progetto PNRR "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (DM 66/2023)".

Art. 2 – Assegnazione incarichi necessari alla realizzazione delle attività tecnico operative

Ai fini della realizzazione di quanto declinato all'art. 1 del presente avviso, si stabilisce quanto segue in riferimento alle attività oggetto del presente avviso:

FIGURE RICHIESTE	ATTIVITÀ	N. ORE MAX INCARICO	COMPENSO ORARIO LORDO STATO
1 Assistente Amm.	Attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo e attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi	50	€ 21,16

Art. 3 – Soggetti interessati e requisiti per la presentazione della domanda

Al presente avviso pubblico potrà partecipare tutto il personale amministrativo in servizio presso l'Istituto Comprensivo Perugia 3 a tempo indeterminato che non abbia presentato domanda di trasferimento in altra scuola per l'anno scolastico 2024/25, in modo tale da poter garantire lo svolgimento dell'incarico per il biennio di esecuzione del progetto.

Art. 4 – Termini e modalità per la presentazione della domanda

L'istanza finalizzata a ricoprire la posizione indicata all'art. 2 deve essere presentata utilizzando il modello ALLEGATO 1 al presente avviso e deve pervenire ESCLUSIVAMENTE all'indirizzo di posta elettronica istituzionale dell'Istituto pgic86600d@istruzione.it il cui oggetto dovrà essere **"Candidatura Supporto A.A. PNRR "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" (DM 66/2023)"** ***entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 12 Giugno 2024.***
Saranno escluse le domande pervenute con altri mezzi ovvero oltre il termine fissato.

Gli interessati dovranno far pervenire, inoltre, pena l'esclusione:

- ✓ ALLEGATO 2 - SCHEDA AUTOVALUTAZIONE TITOLI;
- ✓ ALLEGATO 3 – DICHIARAZIONE INSUSSISTENZA INCOMPATIBLITÀ;
- ✓ CURRICULUM VITAE E PROFESSIONALE IN FORMATO EUROPEO FIRMATO;
- ✓ COPIA DOCUMENTO D'IDENTITÀ.

Art. 5 – Valutazione e approvazione dell'elenco

L'elenco delle domande pervenute e per le quali è stato verificato il possesso dei titoli richiesti verrà pubblicizzato mediante affissione all'albo dell'Istituzione Scolastica e sul sito web. I nominativi presenti nell'elenco possono essere incaricati a ricoprire detta posizione in tempi brevi ovvero successivamente, in base alle sopravvenute necessità di realizzazione del progetto.
I titoli di servizio e le esperienze professionali possedute dagli aspiranti saranno valutati secondo i criteri di seguito indicati:

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (AA)
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado - Punti 8

PGIC86600D - A50B3FE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004474 - 05/06/2024 - IV.2 - I

Laurea triennale - Punti 10
Laurea specialistica - Punti 12
Competenze informatiche certificate (Punti 4 per ogni titolo – max 8 punti)
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza (Punti 2 per ogni anno – max 20 punti)
Esperienze in ambito PON relative alle competenze professionali richieste (Punti 4 per ogni anno – max 20 punti)
Altre esperienze professionali relative alle competenze professionali richieste (ad esempio: FAMI, ALI) (Punti 4 per ogni anno – max 20 punti)
Prima posizione economica (ex art. 7) - Punti 10
Seconda posizione economica - Punti 20

I risultati saranno affissi all'Albo e sul sito istituzionale ed in Amministrazione trasparente sezione Bandi /Avvisi. L'elenco degli ammessi, affisso all'Albo e pubblicato sul sito, avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo alla Dirigente Scolastica all'indirizzo mail pgic86600d@istruzione.it entro 5 giorni dalla data di pubblicazione, indicando nell'oggetto "*Candidatura Supporto A.A. PNRR D.M. 66/2023*".
Decorso tale termine e in assenza di istanze da parte dei candidati, la graduatoria diventa definitiva e assume l'efficacia per il successivo avviamento delle attività.

Art. 6 – Compenso, durata e luogo di svolgimento dell'attività

Gli incarichi di cui al presente avviso hanno come riferimento la durata del progetto PNRR vale a dire corrente mese al 30 settembre 2025, **salvo eventuali proroghe comunicate dal M.I.M e attualmente non prevedibili.**
Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.
I compensi orari fissati e il monte ore massimo previsto per il periodo di durata del progetto PNRR sono dettagliati all'articolo 2 al presente avviso.
L'attività verrà svolta presso la Sede di questa Istituzione Scolastica.
L'erogazione dei compensi avverrà previa presentazione di rendicontazione delle attività svolte e dell'impegno orario effettivo (timesheet).

Art. 7 – Responsabile del progetto

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, il Responsabile del progetto nella presente selezione è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Morena Passeri.

Art. 8 – Informativa sul trattamento dei dati personali

I dati personali saranno sottoposti al trattamento previsto dalla L. 196/03, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Europeo 2016/679. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante.
Titolare del trattamento è Istituto Comprensivo Perugia 3 nella persona del legale rappresentante, Dirigente Scolastica Prof.ssa Morena Passeri. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria.

PGIC86600D - A50B3FE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004474 - 05/06/2024 - IV.2 - I

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Morena Passeri
Documento informatico firmato Digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n° 82/2005s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

PGIC86600D - A50B3FE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004474 - 05/06/2024 - IV.2 - I

Firmato digitalmente da Morena Passeri