Istituto Comprensivo Perugia 3
Viale Roma 15, 06121 Perugia (PG)
Tel. 075 5726094 Mail: pgic86600d@ISTRUZIONE.it - PEC: pgic86600d@PEC.istruzione.it
Codice Fiscale: 94152430545 - C.M.: PGIC86600D - C.U.U.: UFXG4Z

PGIC86600D - A50B3FE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008014 - 10/10/2024 - II.5 - I

All'Albo on line dell'Istituto
Sul sito web dell'Istituto Amministrazione Trasparente
Agli atti

OGGETTO: **Avviso per la selezione di n. 9 Tutor Interni/Esterni nell'ambito del PNRR "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" (DM 66/2023).**
Titolo del Progetto: Navigare il Futuro. Rivoluzione Digitale nell'Educazione;
Identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-37107;
CUP: E94D23005050006;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale";

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

VISTO il Decreto del Ministero dell'istruzione e del merito del 12 aprile 2023, n. 66 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

PGIC86600D - A50B3FE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008014 - 10/10/2024 - II.5 - I

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, relativo alla destinazione delle risorse per l'attuazione di "progetti in essere" del PNRR relativi alle linee di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" e 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTA la linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" della Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" – del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;

VISTO che il PNRR, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente al predetto investimento, prevede, tra le altre cose, che "la misura mira a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, con particolare riguardo verso le pari opportunità";

CONSIDERATO che il PNRR, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente al predetto investimento, prevede la "creazione di un sistema multidimensionale per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale", con il coordinamento del Ministero dell'istruzione e del merito e il coinvolgimento di "circa 650.000 persone tra docenti e personale scolastico e oltre 8.000 istituzioni educative";

VISTE le istruzioni operative Prot. N. AOOGABMI/141549 del 07/12/2023, pubblicate dall'Unità di missione al fine di fornire specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi afferenti linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti ai Fondi PNRR finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione del 12 aprile 2023, n. 66, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico";

VISTO che in data 28/02/2024 è stato firmato l'accordo di concessione dell'Unità di missione per il PNRR, dopo aver verificato la conformità del progetto;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 2366 del 26/03/2024) relativo al progetto in oggetto;

VISTA l'esigenza di questa Istituzione scolastica di selezionare n. 9 Tutor, al fine di realizzare n. 1 percorso di formazione sulla transizione digitale da erogare in modalità mista e n. 8 laboratori di formazione sul campo rivolti al personale docente;

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

EMANA

Il seguente avviso pubblico di selezione interna/esterna di n. 9 **tutor** mediante procedura comparativa dei curricula vitae e professionali per la realizzazione di percorsi di formazione sulla transizione digitale da realizzare nell'ambito del progetto in oggetto (D.M. 66/2023).

Titolo del progetto	Tipologia di corso	Titolo modulo	Personale coinvolto	N. ORE
Navigare il Futuro. Rivoluzione Digitale nell'Educazione	**Percorsi di formazione sulla transizione digitale**	**Digital Storytelling: Narrare r apprendere e apprendere per narrare**	**TUTOR**	**22**
Navigare il Futuro. Rivoluzione Digitale nell'Educazione	**Laboratori di formazione sul campo**	**Podcast**	**TUTOR**	**12**
Navigare il Futuro. Rivoluzione Digitale nell'Educazione	**Laboratori di formazione sul campo**	**Podcast**	**TUTOR**	**12**
Navigare il Futuro. Rivoluzione Digitale nell'Educazione	**Laboratori di formazione sul campo**	**Laboratorio sull'A.I.**	**TUTOR**	**12**
Navigare il Futuro. Rivoluzione Digitale nell'Educazione	**Laboratori di formazione sul campo**	**Scatena il potenziale di pannelli interattivi e LIM**	**TUTOR**	**12**
Navigare il Futuro. Rivoluzione Digitale nell'Educazione	**Laboratori di formazione sul campo**	**Foto e video editing per la scuola**	**TUTOR**	**12**
Navigare il Futuro. Rivoluzione Digitale nell'Educazione	**Laboratori di formazione sul campo**	**Coding unplugged – programmare senza elettricità e senza dispositivi**	**TUTOR**	**12**
Navigare il Futuro. Rivoluzione Digitale nell'Educazione	**Laboratori di formazione sul campo**	**Realizzare oggetti progettati in classe con la stampa 3D**	**TUTOR**	**12**
Navigare il Futuro. Rivoluzione Digitale nell'Educazione	**Laboratori di formazione sul campo**	**Oggettimatici: simmetria assiale**	**TUTOR**	**12**

ART.1 – SELEZIONE

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di n. 9 tutor da impiegare per la realizzazione di n. 1 percorso di formazione sulla transizione digitale da erogare in modalità mista e n. 8 laboratori di formazione sul campo rivolti al personale docente.

Nel rispetto di quanto contenuto nel D.Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. ii, in particolare l'art. 7 "Gestione delle Risorse" comma 6 b):

PGIC86600D - A50B3FE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008014 - 10/10/2024 - II.5 - I

- "L'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";
- l'Amministrazione selezionerà prioritariamente i tutor all'interno dell'Istituzione stessa

Nel caso in cui, all'esito della fase, si individui un soggetto interno all'Amministrazione idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà mediante sottoscrizione di una lettera di incarico.

Ove non sussistano professionalità interne di cui al punto precedente, il conferimento dell'incarico avverrà mediante la stipula di un contratto di lavoro autonomo con soggetto privato esterno, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 2 – COMPITI

Compiti di pertinenza del tutor affidatario dell'incarico:

- ✓ Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- ✓ Supportare l'attività degli esperti durante l'attività formativa;
- ✓ Curare il monitoraggio del corso;
- ✓ Gestire la rilevazione presenze ai corsi;
- ✓ Inserire in Piattaforma Futura, qualora attivati, i dati richiesti (es: presenze, votazioni curricolari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.);
- ✓ Relazionare circa le proprie attività;
- ✓ Distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento;
- ✓ Segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto.

La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito.

I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 sostituito dall'art. 1, comma 44, legge n. 190 del 2012, pena la risoluzione del contratto.

ART. 3 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- il giudizio negativo espresso dalla Comunità di pratiche per l'apprendimento a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, il puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifica e il puntuale rispetto dell'orario di lavoro;

Le istanze di partecipazione dovranno essere consegnate corredate degli allegati richiesti e di tutto ciò esplicitato nel presente avviso. Nel caso cui le domande pervenute risultassero incomplete o non rispondenti a quanto richiesto, non saranno considerate valide ai fini della valutazione comparativa.

PGIC86600D - A50B3FE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008014 - 10/10/2024 - II.5 - I

PGIC86600D - A50B3FE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008014 - 10/10/2024 - II.5 - I

ART. 4 - COMPENSO ORARIO, PERIODO, SEDE E DURATA DELL'INCARICO

Le attività si svolgeranno online (in modalità sincrona) a partire dal mese di agosto 2024 e saranno ultimate perentoriamente entro e non oltre il 30/09/2025.
Per lo svolgimento delle attività sarà riconosciuto il compenso previsto dalle UCS di cui alla presente iniziativa, ovvero, l'attività di assistenza in qualità di tutor sarà retribuita con un importo di € 34,00/ora lordo omnicomprensivo.
Sui compensi saranno applicate le ritenute previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.
Il corrispettivo delle singole attività fornite sarà liquidato in un'unica soluzione in considerazione delle ore effettivamente prestate e documentate e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. L'incarico delle figure previste avrà durata sino alla conclusione degli adempimenti finali richiesti dall'ente erogatore dei fondi.
I professionisti saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal DPR 62/2013 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001 sostituito dall'art. 1, comma 44, legge n. 190 del 2012), pena la risoluzione dell'incarico stesso. L'incarico potrà essere soggetto a revoca qualora, in base al parere negativo sulla qualità della attività espresso da almeno il 30% dei presenti o in base a gravi segnalazioni circostanziate, dovessero emergere inadeguatezze o mancanza di capacità per lo svolgimento di tale attività. Il Tutor dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

ART. 5 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda di partecipazione alla Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo Perugia 3, Viale Roma 15, 06121 Perugia (PG), **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 25/10/2024** nelle seguenti modalità, alternative fra loro:
1) consegna a mano della documentazione in formato cartaceo, presso l'ufficio protocollo dell'Istituto Comprensivo Perugia 3 sito in Perugia al Viale Roma n. 15 (06121);
per la documentazione consegnata in formato cartaceo farà fede la data e l'orario di accettazione (protocollo) della Scuola;
2) via posta elettronica, il candidato dovrà allegare alla e-mail, la scansione, in formato PDF, della documentazione sottocitata;
per la documentazione inviata tramite e-mail, farà fede la data e l'orario di arrivo all' indirizzo indicato, sarà cura del candidato verificare eventuali problemi di ricezione dell'istanza di partecipazione.
La candidatura andrà inoltrata al seguente indirizzo mail: pgic86600d@istruzione.it e dovranno avere ad oggetto:
"CANDIDATURA TUTOR INTERNO/ESTERNO "Navigare il Futuro. Rivoluzione Digitale nell'Educazione" (Titolo/i modulo/i:_____). (D.M. 66/2023)".
L'istanza di partecipazione dovrà essere composta obbligatoriamente da:

- **Fotocopia del documento di identità in corso di validità**
- **Curriculum formativo e professionale in formato europeo firmato**
- **Allegato 1 Istanza di partecipazione**
- **Allegato 2 Dichiarazione sostitutiva di partecipazione**
- **Allegato 3 Scheda di valutazione dei titoli**

- **Allegato 4 Dichiarazione di Assenza di Incompatibilità**

La domanda di partecipazione potrà essere presentata per più moduli formativi di cui al presente avviso.
Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande.
Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi o oltre la data fissata. L'istanza dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.
Le dichiarazioni rese, nella domanda e nel curriculum vitae, avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445. Ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato.
L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

ART.6 – VALUTAZIONE

Le candidature pervenute per la figura di tutor, saranno valutate in autonomia dalla Dirigente Scolastica, che procederà alla comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante.

TITOLI CULTURALI	**Punti**
Laurea quinquennale/vecchio ordinamento coerente con le attività inerenti gli ambiti di intervento per cui si presenta la candidatura (**max punti 12**) voto da 66 a 80 Punti 6 voto da 81 a 90 Punti 7 voto da 91 a100 Punti 8 voto da 100 a110 Punti 10 voto 110 e lode Punti 12	**Max Pt. 12**
Diploma di maturità (in alternativa alla Laurea quinquennale/vecchio ordinamento di cui sopra)	**Pt. 4**
Altra laurea pertinente alle attività da svolgere	**Pt.2**
Specializzazione post-laurea specifica o Master di durata annuale o Dottorati di ricerca specifici o Corsi di perfezionamento coerenti con l'area di riferimento (punti 1 per ogni titolo fino a un **massimo di punti 6**)	**Max Pt. 6**
TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Esperienza di tutor svolte all'interno dell'Amministrazione Scolastica sui temi della dispersione scolastica (punti 2 per ogni anno scolastico, fino a un **max di punti 10**)	**Max Pt. 10**
Incarichi di docenza svolte all'interno dell'Amministrazione Scolastica sui temi della dispersione scolastica (punti 1 per ogni anno scolastico, fino a un **max di punti 5**)	**Max Pt. 5**
Esperienza di tutor svolte all'interno dell'Amministrazione Scolastica nei progetti PON, FSE, FSER sui temi della dispersione scolastica (punti 3 per ogni anno scolastico, fino a un **max di punti 15**)	**Max Pt. 15**
Esperienza di docenza svolte all'interno dell'Amministrazione Scolastica nei progetti PON, FSE, FSER sui temi della dispersione scolastica (punti 1 per ogni anno scolastico, fino a un **max di punti 5**)	**Max Pt. 5**
Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento attinenti alla tematica relativa alla/e azioni per cui si presenta la candidatura in qualità di relatore/formatore (punti 2 per incarico fino a un **max di punti 10**)	**Max Pt. 10**
Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento attinenti alla tematica relativa alla/e azioni per cui si presenta la candidatura come discente (punti 1 per ogni corso	**Max Pt. 5**

PGIC86600D - A50B3FE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008014 - 10/10/2024 - II.5 - I

fino a un **max di punti 5**)	
Incarichi nelle istituzioni scolastiche in qualità di Funzione Strumentale per il PTOF, Animatore digitale, Referente per l'inclusione e contrasto al bullismo, referente di progetti per la prevenzione e il contrasto alla dispersione scolastica (punti 2 per ogni anno scolastico fino al **max di punti 10**)	**Max Pt. 10**
Incarichi di natura professionale nella pubblica amministrazione e/o nel privato inerenti il settore specifico (punti 1 fino a un **massimo di 5**)	**Max Pt. 5**
Certificazioni informatiche (**massimo punti 5**): ECDL start (o simili) – quattro esami (p. 1) ECDL full (o simili) – sette esami (p. 2) ECDL advanced (o simili) – (p. 3) ECDL specialized (o simili) – (p. 5)	**Max Pt. 5**
Aver progettato e inserito il Piano antidispersione nella piattaforma FUTURA	**Pt.10**

A conclusione della comparazione, si provvederà alla formulazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto.
Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 5 giorni successivi dalla data di pubblicazione. Trascorsi 5 giorni dalla pubblicazione provvisoria, senza la ricezione di eventuali reclami, la graduatoria diventerà definitiva tranne nel caso di una sola candidatura idonea per ciascun modulo formativo per cui la graduatoria sarà in tale circostanza solo definitiva. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo interventi di correzione in "autotutela".

ART. 7 – PUBBLICAZIONE

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo online del sito web dell'Istituto raggiungibile all'indirizzo: https://www.istitutocomprensivoperugia3.edu.it/
L'affissione all'Albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo al Dirigente Scolastico entro i 5 giorni successivi alla pubblicazione.
La scuola provvederà a pronunciarsi sul reclamo nel termine di 2 giorni successivi alla consegna dello stesso, decorso il quale l'elenco diviene definitivo.

ART. 8 – RICORSI

Avverso al presente provvedimento è esperibile il ricorso al T.A.R. o il ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dalla pubblicazione all'Albo.

ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.Lgs. 679/2016 e GDPR i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto e utilizzati per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante.
Titolare del trattamento è Istituto Comprensivo Perugia 3 nella persona del legale rappresentante, Dirigente Scolastico Prof.ssa Morena Passeri. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando, a

PGIC86600D - A50B3FE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008014 - 10/10/2024 - II.5 - I

suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, il Responsabile del progetto nella presente selezione è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Morena Passeri.
Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.
Il presente bando è pubblicato sul sito internet, sezione Albo online e Amministrazione Trasparente di questa Istituzione Scolastica.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Morena Passeri
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

PGIC86600D - A50B3FE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008014 - 10/10/2024 - II.5 - I

Firmato digitalmente da Morena Passeri