



## ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 3

VIALE ROMA 15, 06121 PERUGIA (PG)

Tel. 075/5726094 – Mail: [pgic86600d@istruzione.it](mailto:pgic86600d@istruzione.it) - PEC: [pgic86600d@pec.istruzione.it](mailto:pgic86600d@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale: 94152430545- C.M.: PGIC86600D - C.U.U.: UFXG4Z

Al sito Web  
Agli atti  
All'Albo

### **AVVIO PROCEDURA PER CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI ESPERTO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO**

**Progetti in essere del PNRR Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR - Finanziato dall'Unione Europea Next GenerationEU  
Animatori digitali 2022 2024**

**CUP: E94D22003390006**

**CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2022-941-P-3744**

*Anno Scolastico 2023-2024*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- VISTE** in particolare, le linee di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” e 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l’obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;



- VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 5 gennaio 2021, n. 6, che individua gli Uffici di livello dirigenziale non generale dell'Amministrazione centrale del Ministero dell'istruzione;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021, relativo all'assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target, nonché le quote definite per i c.d. "progetti in essere" per ciascuna linea di intervento;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 26 marzo 2020, n. 187, recante "Decreto di riparto dei fondi e degli assistenti tecnici a tempo determinato ai sensi dell'articolo 120, comma 5, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 e misure per l'emergenza", e, in particolare l'articolo 1, che ha destinato, tra l'altro, 70 milioni per l'acquisto di dispositivi digitali individuali per la fruizione delle piattaforme e degli strumenti digitali per l'apprendimento a distanza, rientranti tra i c.d. "progetti in essere" relativi all'investimento 3.2 "Scuola 4.0" del PNRR;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 2 novembre 2020, n. 155, recante "Decreto di riparto dei fondi ai sensi dell'articolo 21, comma 3, del decreto-legge 28 ottobre 2020, n. 137 per l'attuazione di misure per la didattica digitale integrata", che ha destinato 85 milioni di euro per l'acquisto di dispositivi, compresa la connettività delle scuole, per la didattica digitale integrata, rientranti tra i c.d. "progetti in essere" relativi all'investimento 3.2 "Scuola 4.0" del PNRR;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 30 aprile 2021, n. 147, recante "Decreto di destinazione delle risorse del Piano nazionale per la scuola digitale per l'anno 2021", e, in particolare, l'articolo 1, relativo al finanziamento di spazi laboratoriali e strumenti digitali per le STEM (Scienze, Tecnologia, Ingegneria e Matematica) per un totale di 51,7 milioni di euro, rientranti tra i progetti in essere relativi all'investimento 3.2 "Scuola 4.0" del PNRR;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro per il sud e la coesione territoriale e il Ministro per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale 30 settembre 2021, n. 290, recante "Decreto di riparto dei fondi di cui all'articolo 32, comma 1, del decreto- legge 22 marzo 2021, n. 41, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 maggio 2021, n. 69 per il completamento del programma di sostegno alla fruizione delle attività di didattica digitale integrata nelle Regioni del Mezzogiorno", destinando all'acquisto di attrezzature digitali ulteriori 35 milioni, rientranti tra i progetti in essere relativi all'investimento 3.2 "Scuola 4.0" del PNRR;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 22 luglio 2021, n. 224, recante "Decreto di destinazione delle risorse per ambienti STEM nell'ambito del Piano nazionale per la scuola digitale", che ha destinato ulteriori euro 47.360.000,00 per il finanziamento di spazi laboratoriali e strumenti digitali per le STEM, sempre rientranti fra i progetti in essere relativi all'investimento 3.2 "Scuola 4.0" del PNRR, a favore di ulteriori scuole richiedenti non già ricomprese nell'ambito delle risorse stanziare con il richiamato decreto del Ministro dell'istruzione 30 aprile 2021, n. 147, per carenza di risorse;



- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, che ha istituito l'Unità di Missione per il PNRR;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 30 novembre 2021 n. 341, che individua ulteriori uffici di livello dirigenziale non generale all'interno dell'Unità di missione per il PNRR;
- VISTO** il decreto del Ministro per le disabilità 9 febbraio 2022, recante "Direttiva alle amministrazioni titolari di progetti, riforme e misure in materia di disabilità";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 11 febbraio 2022, n. 26, di modifica del decreto del Ministro dell'istruzione 30 novembre 2021, n. 341, che prevede l'avvalimento, da parte dell'Unità di missione per il PNRR, dell'Ufficio I, ovvero di altro Ufficio o soggetto della Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale, al fine di garantire una più efficace attuazione degli interventi previsti dal Piano nazionale di ripresa e resilienza, nonché il raggiungimento di target e milestone ivi previsti e un coordinamento delle procedure gestionali sui capitoli di spesa relativi ai progetti c.d. "in essere" del PNRR;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 15 febbraio 2022, n. 31, recante "Assegnazione ai responsabili della gestione delle risorse iscritte nello stato di previsione del Ministero dell'istruzione per l'anno 2022";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il Piano "Scuola 4.0";
- VISTA** la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020, che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;
- VISTO** il decreto Decreto 222 dell'11 agosto 2022 di destinazione delle risorse per l'attuazione di "progetti in essere" del PNRR relativi alle linee di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" e 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTA** la nota MI prot. n. 91698 del 31 ottobre 2022 che dettava istruzioni sulla modalità di inoltro del progetto e sulla modalità di erogazione;
- VISTO** il progetto inoltrato da questa istituzione scolastica in data 04/11/2022;
- LETTO** n particolare il dettaglio dell'intervento che si estrinseca nello *"svolgimento di attività di animazione digitale all'interno della scuola, consistenti in attività di formazione di personale scolastico, realizzate con modalità innovative e sperimentazioni sul campo, mirate e personalizzate, sulla base dell'individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche innovative da sperimentare nelle classi per il potenziamento delle competenze digitali degli studenti, anche attraverso l'utilizzo della piattaforma "Scuola futura". Le iniziative formative si svolgeranno sia nell'anno scolastico 2022-2023 che nell'anno scolastico 2023-2024 e si concluderanno entro il 31 agosto 2024. E' previsto un unico intervento che porterà alla formazione di almeno venti unità di personale scolastico tra dirigenti, docenti e personale ATA, articolato anche su più attività che, laddove opportuno, potranno essere trasversali alle figure professionali coinvolte. Le azioni formative realizzate concorrono al raggiungimento dei target e milestone dell'investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale*



*scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU, attraverso attività di formazione alla transizione digitale del personale scolastico e al coinvolgimento della comunità scolastica per il potenziamento dell'innovazione didattica e digitale nelle scuole";*

**CONSIDERATO** che andranno formati almeno 20 unità di personale scolastico (docenti e Ata)

**CONSIDERATO** che sono pervenuti presso le casse della scuola euro 1.000,00 corrispondenti al 50% del finanziamento pari ad euro 2.000,00;

**VISTO** il decreto di assunzione a bilancio delle risorse prot. n. 3607 del 26/04/2023;

## INDICE

la seguente selezione per l'individuazione di n. **3 animatori digitali** per l'anno scolastico 2023/2024. Lo svolgimento dell'incarico nell'a.s. 2023/2024 è subordinato al perdurare del rapporto di lavoro con questa istituzione scolastica. Laddove per qualunque motivo il docente individuato, nel 2023/2024, non dovesse prestare servizio presso questa istituzione, il Dirigente scolastico provvederebbe a individuare un altro animatore digitale al fine di concludere le attività.

### ART. 1 – INCARICO

Per lo svolgimento del progetto finalizzato a garantire *“attività di animazione digitale all'interno della scuola, consistenti in attività di formazione di personale scolastico, realizzate con modalità innovative e sperimentazioni sul campo, mirate e personalizzate, sulla base dell'individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche innovative da sperimentare nelle classi per il potenziamento delle competenze digitali degli studenti, anche attraverso l'utilizzo della piattaforma "Scuola futura". Le iniziative formative si svolgeranno sia nell'anno scolastico 2022-2023 che nell'anno scolastico 2023-2024 e si concluderanno entro il 31 agosto 2024. E' previsto un unico intervento che porterà alla formazione di almeno venti unità di personale scolastico tra dirigenti, docenti e personale ATA, articolato anche su più attività che, laddove opportuno, potranno essere trasversali alle figure professionali coinvolte. Le azioni formative realizzate concorrono al raggiungimento dei target e milestone dell'investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU, attraverso attività di formazione alla transizione digitale del personale scolastico e al coinvolgimento della comunità scolastica per il potenziamento dell'innovazione didattica e digitale nelle scuole”*

- N. 3 esperti animatori digitali per i seguenti corsi di formazione:

#### 1) Animatore Digitale A:

- **Corso di 8 ore di formazione + 1 di gestione iscrizioni sulla piattaforma Scuola Futura**
  - Preferibilmente rivolto al personale ATA:
    - *Competenze digitali fondamentali: sicurezza e comportamento in rete, App di base di Google Workspace;*
- **Corso di 10 ore di formazione + 1 di gestione iscrizioni sulla piattaforma Scuola Futura**
  - Rivolto al personale DOCENTE di tutti gli ordini di Scuola:
    - *Concetti di base dell'intelligenza artificiale;*



- Strumenti di base per l'intelligenza artificiale per creare documenti immagini e video;
- Potenzialità e limiti dell'intelligenza artificiale in ambito educativo;

## 2) Animatore Digitale B:

- **Corso di 10 ore di formazione + 1 di gestione iscrizioni sulla piattaforma Scuola Futura**
  - Rivolto al personale DOCENTE di Scuola Secondaria di I Grado:
    - App per la didattica digitale: piattaforma Google Workspace;
    - Utilizzo di strumenti di realtà virtuale;

## 3) Animatore Digitale C:

- **Corso di 10 ore di formazione + 1 di gestione iscrizioni sulla piattaforma Scuola Futura**
  - Rivolto al personale DOCENTE di Scuola Primaria e Infanzia:
    - Creazione digitale con piattaforma Camba;
    - App per la didattica digitale: piattaforma Google Workspace;

L'animatore digitale dovrà eseguire:

attività di programmazione delle attività mediante produzione di un calendario di massima e la predisposizione di un registro attività e tutto quant'altro necessario ai fini della rendicontazione delle attività; le iniziative formative si svolgeranno nell'anno scolastico 2023-2024 e si concluderanno entro il 31 agosto 2024. E' previsto un unico intervento che porterà alla formazione di almeno venti unità di personale scolastico tra dirigenti, docenti e personale ATA, articolato anche su più attività che, laddove opportuno, potranno essere trasversali alle figure professionali coinvolte;

dare evidenza in tutti gli avvisi, atti, registri e documenti in genere riguardanti il progetto in oggetto al logo "FUTURA - LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI", del codice di progetto e del CUP;

attività di animazione digitale all'interno della scuola, consistenti in attività di formazione di personale scolastico - almeno 20 unità -, realizzate con modalità innovative e sperimentazioni sul campo, mirate e personalizzate, sulla base dell'individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche innovative da sperimentare nelle classi per il potenziamento delle competenze digitali degli studenti, anche attraverso l'utilizzo della piattaforma "Scuola Futura";

mantenere un rapporto con il Dirigente scolastico ai fini di un monitoraggio costante dell'andamento delle attività.

## ART. 2 - ENTE COMMITTENTE

Istituto Comprensivo Perugia 3;

## ART. 3 – COMPENSO E DURATA DELL'INCARICO

Il compenso massimo per lo svolgimento di tutte le attività previste secondo quanto autorizzato dagli atti citati in premessa è pari a euro 2.000,00 (euro duemila/00). Per il personale Docente interno



all'Amministrazione scolastica detto compenso sarà calcolato, in base al parametro di € 41,32 l'ora (lordo dipendente) +IRAP 8,50% + IRPEF ed € 19,25 + oneri accessori per le ore di gestione delle iscrizioni sulla piattaforma Scuola Futura.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso sarà erogato previa effettivo svolgimento delle attività, consegna dei registri e dei documenti di valutazione e tutto quant'altro necessario ai fini della rendicontazione. Il compenso sarà erogato in dipendenza della disponibilità delle risorse effettivamente erogate a seguito della già comunicata formale assegnazione.

#### ART. 4 - REQUISITI E COMPETENZE

I requisiti per partecipare alla selezione sono, oltre a quelli generali previsti per coloro che svolgono attività all'interno delle istituzioni scolastiche, i seguenti:

- A. docente di questa istituzione scolastica;
- B. competenze certificate nell'ambito dell'animazione digitale.

#### ART. 5 – CRITERI DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI PROFESSIONALI DEGLI ESPERTI (INDICATORI – TITOLI VALUTABILI PUNTEGGIO MAX) INDICATORI – TITOLI VALUTABILI E STESURA DELLA GRADUATORIA

TITOLI DI STUDIO e TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI	PUNTI
1a) Laurea magistrale attinente l'oggetto dell'incarico con lode	14
1b) Laurea magistrale attinente l'oggetto dell'incarico con votazione da 100 a 110	12
1c) Laurea magistrale attinente l'oggetto dell'incarico con votazione inferiore a 100	10
2) Diploma di scuola superiore	5
3) Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream, coerenti con il progetto (2 punto per ogni titolo)	Max. 6 punti
4) Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento 4 per ogni anno	Max 20 punti



5) Docenza scuola di ogni ordine e grado coerente con la tipologia di intervento (3 per ogni anno)	Max. 30 punti
6) Pubblicazioni coerenti con l'incarico (1 punto per ogni pubblicazione, max. 5)	Max. 5 punti
7) Pregresse esperienze di docenza in progetti vari (1 per progetto)	Max. 25 punti
<b>TOTALE PUNTI</b>	<b>100</b>

## ART. 6 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda di partecipazione al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Perugia 3, Viale Roma 15, 06121 Perugia (PG), entro e non oltre le **ore 18.00 del giorno 04/04/2024** nelle seguenti modalità, alternative fra loro:

- consegna a mano della documentazione in formato cartaceo, presso l'ufficio protocollo dell'Istituto Comprensivo Perugia 3;
- per la documentazione consegnata in formato cartaceo farà fede la data e l'orario di accettazione (protocollo) della Scuola;
- via posta elettronica: il candidato dovrà allegare alla e-mail, la scansione, in formato PDF, della documentazione sottocitata;

La busta/email dovrà contenere la seguente documentazione:

- a) domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Icpg 3" con autocertificazione per la veridicità dei titoli e delle informazioni presenti nel C.V. con la dichiarazione della disponibilità immediata a presentare, su richiesta dell'Istituto, la documentazione relativa ai titoli indicati (**Allegato 1**);
- b) dichiarazione titoli (**Allegato 2**);
- c) *curriculum vitae*, meglio in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
- d) copia del documento di identità in corso di validità.

Qualora i documenti vengano inviati via email devono necessariamente essere sottoscritti di proprio pugno, scanditi digitalmente e inviati in pdf (non sono ammesse fotografie).

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare loro l'incarico, che non si dovesse reperire a fascicolo.

## ART. 7 – FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'ordine del personale sarà individuato in base al punteggio acquisito in virtù degli indicatori e dei titoli valutabili secondo la tabella di cui all'art. 5.



La selezione delle domande sarà effettuata anche senza apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico che procederà all'analisi delle domande validamente pervenute, all'attribuzione dei punteggi, come da criteri previsti all'art.5.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

La graduatoria provvisoria contenente gli esiti della valutazione sarà pubblicata nella sezione Albo Pretorio on line del sito web della scuola <https://www.istitutocomprensivoperugia3.edu.it/>. La pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto entro gg. 5 dalla pubblicazione. In assenza di reclami entro tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. Nell'eventualità che le candidature siano in numero uguale alle figure necessarie, il Dirigente Scolastico provvederà all'assegnazione degli incarichi a coloro che hanno presentato la candidatura purchè in possesso dei titoli richiesti, senza la necessità di attendere i 5 giorni per i ricorsi. L'aspirante individuato quale destinatario del contratto dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del contratto/incarico. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'incarico, si procederà all'affidamento dell'incarico stesso alla persona che segue in graduatoria.

In caso di parità di punteggio, si procederà alla nomina del candidato nel seguente ordine:

- minor onere economico a carico dell'Istituto;
- maggior punteggio nei titoli professionali;
- esperienze pregresse con l'Istituto o con altri Istituti concluse con esito favorevole;
- candidato più giovane.

L'esperto selezionato sarà contattato direttamente dal Dirigente Scolastico o da persona all'uopo delegata.

L'esperto, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

- svolgere attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti per l'intero periodo di durata del progetto;
- rispettare quanto previsto dal D. L.vo 196/03 e ss.ii.mm. in materia di Privacy;
- produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi, redigendo una relazione di fine anno che presenterà al Dirigente scolastico.
- collaborare con gli altri esperti e docenti scolastici nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione purchè pienamente rispondente alle esigenze progettuali. La partecipazione alla procedura non vincola l'Amministrazione Scolastica che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti. In caso di rinuncia l'incarico verrà assegnato a chi segue in graduatoria.





## ART. 8 - CONFERIMENTO INCARICO

Il candidato, individuato ai sensi del presente bando, sarà invitato a sottoscrivere lettera di incarico. Lo svolgimento dell'incarico nell'a.s. 2023/2024 è subordinato al perdurare del rapporto di lavoro con questa istituzione scolastica. Laddove per qualunque motivo il docente individuato nel 2023/2024 non dovesse prestare servizio presso questa istituzione, il Dirigente scolastico provvederebbe a individuare un altro animatore digitale al fine di concludere le attività.

## ART. 9 - ESCLUSIONE

Costituiscono casi di esclusione dalla partecipazione:

- Il mancato recapito della domanda con le modalità indicate nel presente avviso;
- La non idonea compilazione dei documenti;
- L'aver riportato condanne penali ovvero essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, in relazione agli art. 600 bis, 600 ter, 600 quater, 600 quinquies e 609 undecies del codice penale, ovvero di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.

## ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico prof.ssa Morena Passeri

## ART. 11 – INFORMAZIONI GENERALI

Ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 279/2016 e dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso l'Istituto e utilizzati per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata ai sensi delle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Allegati:

- All. 1 Domanda di partecipazione per incarico Animatore Digitale PNRR
- All. 2 Dichiarazione titoli di studio Animatore Digitale PNRR

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Morena Passeri

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*