



Istituto Comprensivo Perugia 3

Viale Roma 15 - 06121 - Perugia (PG)

Tel. 075 5726094 - Mail: pgic86600d@ISTRUZIONE.it - PEC: pgic86600d@PEC.istruzione.it

Codice Fiscale: 94152430545 - C.M.: PGIC86600D - C.U.U.: UFXG4Z

Prot. N. (V. segnatura informatica)

All'Albo
Al sito
Agli atti

OGGETTO: Decreto di pubblicazione della graduatoria DEFINITIVA del personale interno (1 Assistente Amministrativo e 1 Docente interno) per n. 1 figura di supporto tecnico alla gestione e n. 1 collaudatore da impiegare per il progetto finanziato dal Fondo di Rotazione (FdR) - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 – per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303 – Asse II – Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – Sotto-azione 10.8.6A "Centri scolastici digitali" – Tipo di intervento (modulo) "Dispositivi digitali e libri". Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38 - Avviso prot. n. 95450 del 24/04/2026.
Titolo del progetto: Dispositivi digitali
CUP: E94D26002390007
CNP: 10.8.6A-FDRPOC-UM-2026-74

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto del Presidente della repubblica n. 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, recante regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTA la legge 10 marzo 2000, n. 62, recante "Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione";

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale";

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.M. 38 del 06/03/2026 avente ad oggetto "Destinazione di risorse per la formazione del

- personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303";
- VISTO in particolare l'art. 2 (Dotazione di sussidi didattici per il personale della scuola) "Al fine di supportare il personale della scuola per esigenze di servizio, è stanziato l'importo di euro 120.044.195,00, a valere sulle risorse del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020 – Obiettivo Specifico 10.8 di cui all'Allegato 2 al presente decreto che ne costituisce parte integrante e sostanziale, per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici, da concedere in comodato d'uso gratuito al personale della scuola";
- VISTO l'Avviso pubblico MIM - Unità di missione del PNRR - prot. n. 95450 del 24/04/2026 che fornisce specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi a carico del POC per "l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola";
- VISTA la candidatura n. 1103838 presentata dalla scuola sul portale "Gestione degli Interventi" (GPU) nell'ambito del citato "Avviso di adesione" per un importo complessivo di € 14.933,00;
- VISTA la lettera di autorizzazione prot. AOOGABMI 0170737 del 03/07/2026, con cui il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha approvato e finanziato il progetto dell'Istituto con C.N.P. 10.8.6A-FDRPOC-UM-2026-74 e CUP E94D26002390007;
- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti (delibera n. 3 dell'11/05/2026) e del Consiglio di Istituto (delibera n. 170 del 11/05/2026) di adesione all'avviso pubblico prot. n. 95450 del 24/04/2026 relativo ai fondi POC "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- LETTE le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020" (prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018) e ss.mm.ii., pubblicate sul sito del Ministero dell'istruzione, nell'area dedicata al PON "Per la Scuola" http://www.istruzione.it/pon/ponkit_disposizioni.html, nonché ai manuali operativi presenti nel sistema informativo GPU – SIF;
- VISTO il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 8575 del 16/07/2026);
- VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 09/12/2021 e ss. modifiche e integrazioni;
- ACCERTATO che per l'attuazione del Progetto occorre selezionare, tra il personale scolastico interno all'istituzione scolastica, personale che svolga attività di collaudatore e di supporto tecnico in possesso delle competenze necessarie per ricoprire il ruolo specificato in oggetto;
- PRESO ATTO che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo;
- PRESO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA e del personale docente;
- VISTO l'Avviso (prot. n. 8775 del 28/07/2026) di reclutamento di personale interno all'Istituzione Scolastica di n. 1 figura di supporto tecnico alla gestione e n. 1 collaudatore da impiegare per il progetto finanziato dal Fondo di Rotazione (FdR) - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 – per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola - competenze e

VISTE

VISTO

ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303 – Asse II – Obiettivo specifico – 10.8: “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” – Sotto-azione 10.8.6A “Centri scolastici digitali” – Tipo di intervento (modulo) “Dispositivi digitali e libri”. Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38 - Avviso prot. n. 95450 del 24/04/2026;

l'istanza di partecipazione pervenuta dal Prof. Crispino Francesco (prot. 8811 del 30/07/2026) per l'incarico di collaudatore e l'istanza pervenuta dall'Assistente Amministrativo Pagliaro Rocco (prot. n. 8908 del 03/08/2026) per lo svolgimento di attività di supporto tecnico alla gestione del progetto;

VERBALE DI VALUTAZIONE (prot. n. 8984 del 06/08/2026) AD OPERA DEL DS PER INCARICO DI COLLAUDATORE E DI SUPPORTO TECNICO ALLA GESTIONE PARTECIPANTI ALL'AVVISO PROT. N. 8775 del 28/07/2026 - Fondo di Rotazione (FdR) - Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola” 2014-2020 – per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale “Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303 – Asse II – Obiettivo specifico – 10.8: “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” – Sotto-azione 10.8.6A “Centri scolastici digitali” – Tipo di intervento (modulo) “Dispositivi digitali e libri”. Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38 - Avviso prot. n. 95450 del 24/04/2026;

DECRETA

La pubblicazione all'albo e sul sito web della scuola della graduatoria definitiva per il reclutamento di n. 1 Assistente Amministrativo e n. 1 Docente da impiegare per il progetto formativo relativo alle risorse del Fondo di Rotazione (FdR) - Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola” 2014-2020 – per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale “Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303 – Asse II – Obiettivo specifico – 10.8: “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” – Sotto-azione 10.8.6A “Centri scolastici digitali” – Tipo di intervento (modulo) “Dispositivi digitali e libri”. Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38 - Avviso prot. n. 95450 del 24/04/2026;

Oggetto: **GRADUATORIA_COLLAUDATORE:**

1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti	Candidato CRISPINO FRANCESCO
Laurea Triennale valida (Laurea tecnica o equipollente) fino a 89 1 punto da 90 a 104 2 punti da 105 in poi 3 punti	Max punti 7	
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea tecnica o o equipollente) fino a 89 4 punti da 90 a 99 5 punti		7

da 100 a 104 6 punti		
da 105 a 110 e lode..... 7 punti		
Corso di perfezionamento / annuale inerente il profilo per cui si candida	Max punti 1	
Esperienza come docenza universitaria nel settore ICT	1 punto	
Pubblicazione riferita alla disciplina richiesta: (1 punto)	Max punti 1	
2° Macrocriterio: Titoli Culturali Specifici		
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun corso)	Max punti 3	
Competenze specifiche certificate	Max punto 2	
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max punti 2	
Certificazioni professionali per corsi specialistici (1 punto per ogni corso) relativi all'ambito di interesse	Max punti 2	
Certificazioni inerenti la sicurezza (Lg. 81/08) (si valuta un solo titolo)	Max punti 1	
Incarico di animatore Digitale	Punti 2	2
Iscrizione all'Albo professionale	punto 1	
3° Macrocriterio: Titoli di servizio o Lavoro		
Esperienza lavorativa progettazione/Collaudi nel settore di riferimento (PON FESR / REACT) (1 punto per anno)	Max 10 punti	
Anzianità di servizio (1 punti per anno) o Esperienze lavorative extra Enti scolastici professionalmente rilevanti dimostrabili pertinenti con l'incarico (1 punto per anno)	Max 10 punti	
Esperienze lavorative con utilizzo di strumenti elettronici e/o inerenti il progetto di laboratori professionalizzanti meno di 2 anni 1 punto da 2 a 3 anni 2 punti da 3 a 4 anni 3 punti da 4 a 6 anni 4 punti da 6 a 8 anni 5 punti da 8 a 10 anni 6 punti oltre i 10 anni 7 punti	Max punti 7	
Esperienze pregresse per incarichi esterni nel settore ICT (1 punto per esperienza) o Esperienze pregresse come Direttore Tecnico di aziende del settore ITC (2 punti per anno)	Max 10 punti	
TOTALE		9

Oggetto: **SUPPORTO TECNICO ALLA GESTIONE**

1° Macrocriterio: Titoli di Studio	Punti	Candidato PAGLIARO ROCCO
Laurea Triennale valida (Laurea tecnica o equipollente) fino a 89 1 punto da 90 a 104 2 punti da 105 in poi 3 punti	Max punti 7	2
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea tecnica o o equipollente) fino a 89 4 punti da 90 a 99 5 punti da 100 a 104 6 punti da 105 a 110 e lode..... 7 punti		
Corso di perfezionamento / annuale inerente il profilo per cui si candida	Max punti 1	1
Esperienza come docenza universitaria nel settore ICT	1 punto	
Pubblicazione riferita alla disciplina richiesta: (1 punto)	Max punti 1	

2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici		
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun corso)	Max punti 3	
Competenze specifiche certificate	Max punto 2	
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max punti 2	2
Certificazioni professionali per corsi specialistici (1 punto per ogni corso) relativi all'ambito di interesse	Max punti 2	2
Certificazioni inerenti la sicurezza (Lg. 81/08) (si valuta un solo titolo)	Max punti 1	1
Incarico di animatore Digitale	Punti 2	
Iscrizione all'Albo professionale	punto 1	
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro		
Esperienza lavorativa progettazione/Collaudi nel settore di riferimento (PON FESR / REACT) (1 punto per anno)	Max 10 punti	
Anzianità di servizio (1 punti per anno) o Esperienze lavorative extra Enti scolastici professionalmente rilevanti dimostrabili pertinenti con l'incarico (1 punto per anno)	Max 10 punti	7
Esperienze lavorative con utilizzo di strumenti elettronici e/o inerenti il progetto di laboratori professionalizzanti meno di 2 anni 1 punto da 2 a 3 anni 2 punti da 3 a 4 anni 3 punti da 4 a 6 anni 4 punti da 6 a 8 anni 5 punti da 8 a 10 anni 6 punti oltre i 10 anni 7 punti	Max punti 7	1
Esperienze pregresse per incarichi esterni nel settore ICT (1 punto per esperienza) o Esperienze pregresse come Direttore Tecnico di aziende del settore ITC (2 punti per anno)	Max 10 punti	
TOTALE		16

La presente graduatoria, è **definitiva** in quanto sono pervenute a codesta Istituzione Scolastica n. 2 candidature (corrispondenti al numero di figure richieste) e non si configura interesse da parte di alcun altro tale da proporre reclamo alla Dirigente Scolastica.

Avverso il presente provvedimento, si può proporre ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente per territorio, ovvero, in alternativa, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, nel termine, rispettivamente, di 60 e di 120 giorni, che decorrono dalla data di pubblicazione della graduatoria medesima.

Alla presente graduatoria seguirà l'affidamento dell'incarico all'esperto interno individuato mediante lettera di incarico.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Valentina Ciacca

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa