



Istituto Comprensivo Perugia 3

Viale Roma 15 - 06121 - Perugia (PG)

Tel. 075 5726094 - Mail: pgic86600d@ISTRUZIONE.it - PEC: pgic86600d@PEC.istruzione.it

Codice Fiscale: 94152430545 - C.M.: PGIC86600D - C.U.U.: UFXG4Z

Prot. n (v. segnatura informatica)

Al Sig. Pagliaro Rocco
C.F. [REDACTED]
Assistente Amministrativo
SEDE

Oggetto: Incarico a personale amministrativo da impiegare per il supporto tecnico alla gestione del progetto finanziato dal Fondo di Rotazione (FdR) - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 – per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303 – Asse II – Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – Sotto-azione 10.8.6A "Centri scolastici digitali" – Tipo di intervento (modulo) "Dispositivi digitali e libri". Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38 - Avviso prot. n. 95450 del 24/04/2026.

Titolo del progetto: Dispositivi digitali

CUP: E94D26002390007

CNP: 10.8.6A-FDRPOC-UM-2026-74

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il decreto del Presidente della repubblica n. 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, recante regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA la legge 10 marzo 2000, n. 62, recante “Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all’istruzione”;
- VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante “Codice dell’amministrazione digitale”;
- VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO il D.M. 38 del 06/03/2026 avente ad oggetto “Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell’ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l’acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d’uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale “Per la scuola” 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303”;
- VISTO in particolare l’art. 2 (Dotazione di sussidi didattici per il personale della scuola) “Al fine di supportare il personale della scuola per esigenze di servizio, è stanziato l’importo di euro 120.044.195,00, a valere sulle risorse del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale “Per la scuola” 2014-2020 – Obiettivo Specifico 10.8 di cui all’Allegato 2 al presente decreto che ne costituisce parte integrante e sostanziale, per l’acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici, da concedere in comodato d’uso gratuito al personale della scuola”;
- VISTO l’Avviso pubblico MIM - Unità di missione del PNRR - prot. n. 95450 del 24/04/2026 che fornisce specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi a carico del POC per “l’acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d’uso al personale della scuola”;
- VISTA la candidatura n. 1103838 presentata dalla scuola sul portale “Gestione degli Interventi” (GPU) nell’ambito del citato “Avviso di adesione” per un importo complessivo di € 14.933,00;
- VISTA la lettera di autorizzazione prot. AOOGABMI 0170737 del 03/07/2026, con cui il Ministero dell’Istruzione e del Merito ha approvato e finanziato il progetto dell’Istituto con C.N.P. 10.8.6A-FDRPOC-UM-2026-74 e CUP E94D26002390007;
- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti (delibera n. 3 dell’11/05/2026) e del Consiglio di Istituto (delibera n. 170 del 11/05/2026) di adesione all’avviso pubblico prot. n. 95450 del 24/04/2026 relativo ai fondi POC “Per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- LETTE le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020” (prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018) e ss.mm.ii., pubblicate sul sito del Ministero dell’istruzione, nell’area dedicata al PON “Per la Scuola” http://www.istruzione.it/pon/ponkit_disposizioni.html, nonché ai manuali operativi presenti nel sistema informativo GPU – SIF;
- VISTO il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 8575 del 16/07/2026);
- VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d’opera con esperti interni ed esterni, adottato con delibera del Consiglio d’Istituto n. 6 del 09/12/2021 e ss. modifiche e integrazioni;

ACCERTATO	che per l'attuazione del Progetto occorre selezionare, tra il personale scolastico interno all'istituzione scolastica, personale che svolga attività di collaudatore e di supporto tecnico in possesso delle competenze necessarie per ricoprire il ruolo specificato in oggetto;
PRESO ATTO	che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo;
PRESO ATTO	che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA e del personale docente;
VISTO	l'Avviso (prot. n. 8775 del 28/07/2026) di reclutamento di personale interno all'Istituzione Scolastica di n. 1 figura di supporto tecnico alla gestione e n. 1 collaudatore da impiegare per il progetto finanziato dal Fondo di Rotazione (FdR) - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 – per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303 – Asse II – Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – Sotto-azione 10.8.6A "Centri scolastici digitali" – Tipo di intervento (modulo) "Dispositivi digitali e libri". Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38 - Avviso prot. n. 95450 del 24/04/2026;
VISTE	l'istanza di partecipazione pervenuta dal Prof. Crispino Francesco (prot. 8811 del 30/07/2026) per l'incarico di collaudatore e l'istanza pervenuta dall'Assistente Amministrativo Pagliaro Rocco (prot. n. 8908 del 03/08/2026) per lo svolgimento di attività di supporto tecnico alla gestione del progetto;
VISTO	il verbale di valutazione (prot. n. 8984 del 06/08/2026) ad opera della Dirigente Scolastica per incarico di collaudatore e di supporto tecnico alla gestione partecipanti all'avviso prot. n. 8775 del 28/07/2026 -;
VISTO	il Decreto di pubblicazione della graduatoria DEFINITIVA (prot. n. 8985 del 06/08/2026);
VISTO	il decreto di attribuzione incarichi (prot. n. 8986 del 06/08/2026);

INCARICA

La S.V. a collaborare con questo Istituto, con funzione di supporto tecnico secondo il profilo di appartenenza, per l'attuazione del progetto in oggetto e per tutta la sua durata: **10.8.6A-FDRPOC-UM-2026-74** per un numero massimo di **15 ore**.

La S.V. dovrà svolgere attività specialistiche di supporto tecnico alla gestione del progetto in oggetto ed in particolare:

- ✓ Aiutare DS e DSGA a definire la struttura del progetto;
- ✓ collaborare con DS e DSGA per l'istruzione delle procedure di acquisti dei beni;

- ✓ collaborare con DS e DSGA alla verifica del possesso da parte dell'Operatore Economico delle certificazioni richieste dalla normativa vigente;
- ✓ collaborare con il DS e DSGA per la gestione delle procedure di certificazione e rendicontazione;
- ✓ ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del progetto in oggetto;
- ✓ redigere i Time Sheet relativi alla propria attività.

Per tale incarico saranno retribuite le ore **effettivamente svolte** oltre l'orario di servizio, documentate con firma su apposito registro (Time Sheet), nella misura prevista dalla tab. 6 pubblicata sul CCNL (€ 15,95/h lordo dipendente).

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi **comunitari o nazionali** di riferimento del presente incarico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Valentina Ciacca

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Per accettazione

PGIC86600D - A50B3FE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008987 - 06/08/2026 - IV.2 - U