



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 3

VIALE ROMA 15, 06121 PERUGIA (PG)

Tel. 075/5726094 - Mail: pgic86600d@istruzione.it - PEC: pgic86600d@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 94152430545 - C.M.: PGIC86600D - C.U.U.: UFXG4Z

Al Sig. Corbelli Giuseppe

Collaboratore Scolastico
SEDE

Oggetto: Incarico relativo al reclutamento di personale interno all'Istituzione Scolastica (Collaboratore Scolastico) da impiegare per il progetto formativo relativo alle risorse dei Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 - Scuola e Competenze (FSE+) - Fondo Sociale Europeo Plus - Obiettivo Specifico ESO4.6 - Azione A4 Inclusione e contrasto alla dispersione scolastiche - Sotto azione ESO4.6. A4.A - Avviso Pubblico A00GABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 - "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027 (D.M. 79/2026)

Titolo del progetto: Officina dei talenti: linguaggi per esprimere e per esplorare
CUP: E94D26003180007

CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-UM-2026-189

Moduli: "A scuola di debate: pensiero critico e cittadinanza attiva", "Outdoor podcasting", "Oltre la maschera", "Book club delle ragazze e dei ragazzi" "L.E.S.S. Pollution - little environmental school scientists", "3D Lab: idee in costruzione" e "Coding, AI & robotica: costruiamo il futuro".

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche;
- VISTO** il decreto del Presidente della repubblica n. 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, recante regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la legge 10 marzo 2000, n. 62, recante "Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione";

- VISTO** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante *"Codice dell'amministrazione digitale"*;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante *"Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"*;
- VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° A00GABMI-0000079 del 11/05/2026: Piano per la definizione di percorsi e iniziative di natura didattica, ricreativa, ludica, sportiva per garantire l'aggregazione, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** l'Avviso Pubblico Prot. 112894, 11/05/2026, FSE+, di adesione all'iniziativa "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni";
- VISTA** la nota Prot. n° A00GABMI 152990 del 16/06/2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027";
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto relative all'approvazione ed attuazione del progetto in oggetto;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 8163 del 01/07/2026) relativo al progetto in oggetto;
- CONSIDERATO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 158 del 21/01/2026;
- RILEVATA** la necessità di reperire con urgenza personale interno per affidare un massimo di cinque incarichi per le mansioni di Collaboratore Scolastico nell'ambito dei moduli formativi "A scuola di debate: pensiero critico e cittadinanza attiva", "Outdoor podcasting", "Oltre la maschera", "Book club delle ragazze e dei ragazzi" "L.E.S.S. Pollution - little environmental school scientists", "3D Lab: idee in costruzione" e "Coding, AI & robotica: costruiamo il futuro" presso la Sede Centrale della Scuola Sec. di I Grado "San Paolo" per un totale massimo di 128 ore;
- VISTO** l'Avviso di reclutamento di personale interno all'Istituzione Scolastica - ATA Collaboratori Scolastici da impiegare per il progetto formativo in oggetto (prot. n. 11098 del 29/09/2026);
- CONSIDERATO** che sono pervenute n. 3 istanze nei tempi e modi indicati;
- VISTO** il Decreto di assegnazione incarichi ai Collaboratori Scolastici per il progetto in oggetto (prot.n. 11577 del 09/10/2026),

INCARICA

La S.V. di collaborare con questo Istituto, con funzione di supporto secondo il profilo di appartenenza, per l'attuazione dei corsi in oggetto e per tutta la loro durata: Titolo del Progetto: **"Officina dei talenti: linguaggi per esprimere e per esplorare"**; C.P. ESO4.6.A4.A-FSEPN-UM-2026-189 (Titolo Moduli: **"A scuola di debate: pensiero critico e cittadinanza attiva", "Outdoor podcasting", "Oltre la maschera", "Book club delle ragazze e dei ragazzi" "L.E.S.S. Pollution - little environmental school scientists", "3D Lab: idee in costruzione" e "Coding, AI & robotica: costruiamo il futuro"**) per un numero massimo di **64 ore** ripartite come da calendario da concordare nei giorni di lunedì (24 ore), mercoledì (16 ore) e venerdì (24 ore).

COMPITI

In particolare, il Collaboratore Scolastico:

- Assicura l'apertura, la pulizia dei locali in cui si svolgerà l'attività e la loro chiusura;
- Assicura la sua presenza in Istituto e la vigilanza secondo il calendario dei corsi, come stabilito dal Dirigente Scolastico, di concerto con il Tutor;
- Collabora su richiesta del docente Tutor al fine di reperire i sussidi didattici da utilizzare durante il corso (fotocopie, spostamento materiale didattico e di consumo) e per ogni altra attività connessa al profilo che si rendesse necessaria per la realizzazione del progetto.

L'elenco di mansioni sopra riportato può essere esemplificativo e non esaustivo. Per quanto eventualmente non citato, si faccia riferimento a CCNL di categoria.

Per tale incarico saranno retribuite le ore **effettivamente svolte** oltre l'orario di servizio, documentate con firma su apposito registro (Time Sheet), secondo quanto previsto dalle tabelle allegate al CCNL scuola attualmente in vigore.

Tutti i pagamenti saranno effettuati accertata l'effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi **comunitari o nazionali** di riferimento del presente incarico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Valentina Ciacca

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**PER ACCETTAZIONE
CORBELLI GIUSEPPE**

PGIC86600D - A50B3FE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0011579 - 09/10/2026 - IV.2 - U