



Istituto Comprensivo Perugia 3

Viale Roma 15 - 06121 Perugia (PG)

Tel. 0755726094 - Mail: pgic86600d@istruzione.it - PEC: pgic86600d@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 94152430545 - C.M.: PGIC86600D - C.U.U.: UFXG4Z

Prot. n° (vedi segnatura) del (vedi segnatura)

All'Agenzia Formativa DANCE GALLERY APS

PEC: dancegallery@pec.it

Agli atti del fascicolo

Progetto SIAE "Per chi crea" Edizione 2025

OGGETTO: Disciplinare relativo all'acquisizione, mediante affidamento diretto fuori Me.P.A., del servizio di formazione di n. 1 "Laboratorio esperienziale di danza e movimento" rivolto agli alunni della scuola primaria per l'attuazione del progetto "RYTHMOS: Armonia di Corpi e Menti per una scuola consapevole" relativo al Programma SIAE "Per Chi Crea" (Edizione 2025) – Bando 2 "Formazione e promozione culturale nelle scuole" – Settore "Danza".

Codice progetto: 202502036176;

CUP: E94D25007180005;

CPV: 80500000-9

1. PREMESSA

Nell'ambito del miglioramento dell'offerta formativa legata al Programma SIAE "Per Chi Crea" (Edizione 2025) a valere sul **Bando 2 "Formazione e Promozione culturale nelle scuole"** - settore **"Danza"**, mediante i fondi MiC/SIAE, la scrivente Istituzione Scolastica intende procedere, in esecuzione alla decisione a contrarre della Dirigente Scolastica prof.ssa **Valentina Ciacca** dell'Istituto Comprensivo **"Perugia 3"** prot. n° 10521 del 17/09/2026, all'affidamento diretto fuori Me.P.A. del servizio di formazione relativo alla realizzazione di n. 1 percorso laboratoriale di danza e movimento rivolto agli alunni della scuola primaria, nell'ambito del progetto in oggetto.

Il servizio dovrà essere realizzato secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare.

L'operatore economico DANCE GALLERY APS è invitato a presentare la propria offerta, corredata dalla documentazione richiesta nel presente disciplinare e nei relativi allegati, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 24/09/2026.

La procedura di affidamento si svolgerà al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA). La presente richiesta di offerta è finalizzata all'acquisizione del preventivo e della documentazione necessaria ai fini del successivo affidamento del servizio.

La presente richiesta di offerta non vincola l'Istituzione scolastica all'affidamento del servizio, che sarà disposto solo a seguito della verifica della documentazione richiesta, del possesso dei requisiti



previsti dalla normativa vigente, della rispondenza dell'offerta alle esigenze progettuali dell'Istituto e della congruità del prezzo offerto.

2. OGGETTO

2.1 Indicazioni generali

Il servizio ha ad oggetto la realizzazione di n. 1 percorso laboratoriale di danza e movimento rivolto agli alunni della scuola primaria, della durata complessiva di 32 ore, destinato a n. 4 classi di circa 20 alunni ciascuna, con attività della durata di un'ora settimanale per ciascuna classe per 8 settimane. Il percorso si svolgerà presso la sede dell'operatore economico DANCE GALLERY APS, nel periodo compreso tra ottobre e dicembre 2026, secondo il calendario concordato con l'Istituzione scolastica.

L'importo massimo stimato per la realizzazione del servizio è pari a euro 4.900,00 (quattromilanovecento/00), IVA inclusa se dovuta.

Il Responsabile del progetto, ai sensi dell'art. 15, del Dlgs. n. 36/2023, è la Dirigente Scolastica prof.ssa **Valentina Ciacca**.

2.2 Garanzia

All'operatore economico non saranno richieste né la garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, né la garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del medesimo decreto, per le motivazioni indicate nella decisione a contrarre.

3. Indicazione CIG e tracciabilità flussi finanziari

Il CIG relativo all'affidamento sarà acquisito dalla Stazione Appaltante secondo le modalità previste dalla normativa vigente. L'operatore economico assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni e integrazioni, mediante utilizzo di conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche.

4. Oneri della sicurezza (art. 108, comma 9, del D.lgs. n. 36/2023)

Ai sensi dell'articolo 108, comma 9, del D. Lgs. 36/2023, l'operatore economico è tenuto a indicare in sede di offerta l'ammontare dei costi aziendali relativi alla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Tali costi si intendono inclusi nel prezzo complessivo offerto e non sono soggetti a ribasso.

5. Modalità dell'offerta

L'offerta dovrà essere presentata sul modello di offerta economica allegato al presente disciplinare e firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta interpellata.

L'offerta dovrà essere integrata dai documenti e dalle dichiarazioni richieste nella richiesta preventivo ovvero:

- Offerta economica (Allegato 1)
- Dichiarazione relativa ai requisiti ai sensi dagli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023, CC/N dedicato ai sensi della L. 136/2010 (Allegato 2);
- Proposta progettuale con curriculum aziendale e/o dei formatori (Allegato 3);
- Patto di integrità (Allegato 4);
- Dichiarazione Titolare Effettivo (Allegato 5);



- Dichiarazione assenza conflitti di interesse O.E. (Allegato 6).

La documentazione sopra indicata, debitamente compilata e sottoscritta ove previsto, dovrà essere trasmessa tramite PEC all'indirizzo pgic86600d@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 24/09/2026.

6. Valutazione delle offerte

L'offerta presentata dall'operatore economico sarà valutata in relazione alla rispondenza della proposta progettuale alle esigenze dell'Istituto e alle finalità del progetto, all'adeguatezza dei profili professionali proposti per lo svolgimento delle attività e alla congruità dell'offerta economica.

7. Stipula del contratto

A seguito della valutazione dell'offerta e della verifica della documentazione richiesta e del possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente, l'Istituzione scolastica procederà all'affidamento del servizio e alla stipula del relativo contratto con l'operatore economico.

8. Ulteriori informazioni

Eventuali richieste di chiarimenti o ulteriori informazioni dovranno essere trasmesse all'Istituzione scolastica tramite PEC all'indirizzo pgic86600d@pec.istruzione.it

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il **Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)**.

9. Definizione delle controversie

Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Perugia.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Valentina Ciacca

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa